

# ŠKOLNÍ ŘÁD

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vydává ředitel školy po projednání v pedagogické radě tento Školní řád.

## ČÁST PRVNÍ

**Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

### **I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků**

- 1) Školní řád pro žáky vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.
- 2) Seznámení žáků se Školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku. V třídní knize se provede o školení zápis. Školní řád je vyvěšen ve škole na veřejně přístupném místě.
- 3) Žák má právo na informace, má právo je vyhledávat, přijímat a rozšiřovat.
- 4) Žáci mají dále právo:
  - a) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání,
  - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
  - c) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
  - d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných celků zabývat,
  - e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
  - f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
  - g) na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitel školy na návrh učitele hlavního předmětu,
  - h) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné

- podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,
- i) mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazeni na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy,
  - j) žádat informace dle Směrnice o svobodném přístupu k informacím,
  - k) na rovný přístup ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace,
  - l) na zajištění bezpečnosti a ochranu zdraví během vyučování a školních akcí,
  - m) na ochranu před sociálně-patologickými jevy a před projevy nepřátelství, diskriminace a násilí.
- 5) Práva uvedená v odstavci 4 s výjimkou písmen a), d) a g) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.
- 6) Na informace podle odstavce 4 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- 7) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

## **II. Povinnosti žáků, zletilých žáků a zákonných zástupců žáků**

- 1) Žáci jsou povinni:
- a) řídit se zásadami tohoto Školního řádu,
  - b) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem, neužívat hrubá a vulgární slova, urážlivé a neuctivé výrazy,
  - c) docházet do vyučování pravidelně a včas, vždy vhodně a čistě upraveni a oblečení,
  - d) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncerty, výstavy a představení, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
  - e) hlásit vyučujícímu každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde v prostorách školy.
- 2) Zletilí žáci jsou dále povinni:
- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, dokládat nepřítomnost ve vyučování omluvou, omluvit žáka je možno v systému iZUŠ, osobně, telefonicky nebo e-mailem. Při neomluvené absenci z jednoho předmětu vyšší než 30% za pololetí může být žák vyloučen ze školy za porušení povinností žáků podle § 22 odst. 1a školského zákona a hrubé porušení Školního řádu. Ukončení studia z těchto důvodů probíhá ve správním řízení.
  - b) v případě delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
  - c) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem,
- 3) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
  - b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
  - c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
  - d) dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování omluvou, omluvit žáka je možno osobně, v systému iZUŠ, telefonicky nebo e-mailem,
  - e) v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
  - f) nepřítomnost žáka z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem.
- 4) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:
- a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
  - b) údaje o předchozím vzdělávání,
  - c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem poskytnut,
  - d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,
  - e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **Provoz a vnitřní režim školy**

#### **I. Organizace školy**

- a) budovy školy v Olomouci jsou přístupné v pracovní dny od 7.30 do 19.30 hodin, v dopoledních a večerních hodinách (do 12 30 a od 19 hodin) je pobyt ve školních prostorách možný jen s vědomím zaměstnance školy, který otevře budovu,
- b) učebny na pobočce v Lutíně jsou přístupné 5 minut před zahájením vyučování, zamykají se bezprostředně po skončení vyučování, vstup do budovy pouze po ohlášení prostřednictvím zvonku,
- c) v mimopracovní dny je vstup do budovy povolen jen s vědomím vedení školy,
- d) prostory školy jsou určeny zaměstnancům, žákům a jejich doprovodu. Další osoby, jejichž přítomnost ve škole nesouvisí se základním uměleckým vzděláváním, se hlásí v kanceláři školy (s výjimkou návštěvníků koncertů a dalších akcí přístupných veřejnosti),
- e) v době přestávek mezi vyučovacími hodinami zajišťují na chodbách školy dohled nad žáky pedagogičtí pracovníci podle rozpisu dohledů,
- f) v případě základního uměleckého vzdělávání mimo budovy školy (koncerty, výstavy a další akce školy) se žáci řídí pokyny vyučujícího,
- g) návštěvníci koncertů, výstav, přehlídek a dalších akcí v prostorách školy se řídí pokyny organizátorů akce. Pro základní orientaci jsou v přízemí budov školy vyvěšeny orientační tabule.

## II. Organizace výuky

### Vyučování

- a) vyučování se řídí rozvrhem hodin,
- b) frekvence střídání pracovních míst ve výuce je dána rozvrhem hodin. Pracovními místy mohou být: kmenová třída, taneční sál, třída hudební nauky, koncertní sál, zkušebna orchestru apod.,
- c) do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do nehudebních oborů doporučené cvičební oděvy,
- d) při příchodu učitele nebo jiné dospělé osoby do výuky žáci pozdraví,
- e) nepříjde-li vyučující po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost neprodleně vedení školy nebo jinému učiteli,
- f) v době školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce,
- g) škola může v souladu se školním vzdělávacím programem organizovat koncerty a vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností.,
- h) opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno
- i) v případě zvláštních pravidel při omezení osobní přítomnosti žáků z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, nebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví ve škole probíhá vyučování distančně. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků distančního vzdělávání přizpůsobí škola podmínkám žáka.

### Vyučovací hodiny a přestávky

- a) vyučovací hodina trvá 45 minut,
- b) vyučovací hodiny jsou odděleny pětiminutovými (desetiminutovými a patnáctiminutovými) přestávkami,
- c) vyučovací hodinu lze u mladších žáků individuální výuky dělit na 20 a 25 min.,
- d) jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí:
  - maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce
  - maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat nejméně dvacetiminutová přestávka.

### Vstup a pohyb po škole a v areálu školy

- a) žáci přichází do školy 10 minut před začátkem vyučování. Očistí si boty, prezují se v šatně nebo jiném obvyklém místě. V šatnách se nezdržují déle, než je nezbytně nutné k odložení a vyzvednutí šatstva a obuvi. Bezprostředně po skončení výuky žáci opouští budovu školy. Ve škole a v jejím areálu není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky a střelné nebo sečné zbraně. Vzhledem k nebezpečnosti těchto výrobků budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření.
- b) rodiče žáků čekají na žáky na určeném místě.
- c) vstup dalších cizích osob do budov školy je možný jen po předchozí domluvě v doprovodu učitelů školy nebo technickohospodářských pracovníků školy,

- d) ve škole není dovoleno pohybovat se na kolečkových bruslích, kolech a koloběžkách,
- e) žáci se ve třídách chovají ukázněně a na chodbách neruší výuku hlasitým hovorem a zachovávají klid.

### **Studium žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

- a) Studium žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se řídí Vyhláškou č. 27/2016 Sb.
- b) Žákům s mírnými obtížemi ve vzdělávání poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně, která navrhuje pedagogičtí pracovníci. Škola vychází ze školního vzdělávacího programu, diferencuje a individualizuje vzdělávací proces, přizpůsobuje formy práce, pedagogické postupy a vyučovací metody, hodnotí žáka vzhledem k jeho možnostem a osobnímu maximu. Plán pedagogické podpory, který zpracovává učitel a schvaluje ředitel školy, je průběžně aktualizován podle vzdělávacích potřeb žáka,
- c) Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje škola podpůrná opatření podle doporučení školského poradenského zařízení. Na základě písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a doporučení školského poradenského zařízení rozhodne ředitel školy o povolení vzdělávání podle Individuálního vzdělávacího plánu (IVP). IVP navrhuje a zpracovává učitel v souladu se školním vzdělávacím programem. Plán je přizpůsoben potřebám a možnostem žáka a jeho výukovému tempu, při hodnocení žáka se přihlíží k doporučení školského poradenského zařízení. Při vlastním pedagogickém procesu spolupracuje pedagog se zákonnými zástupci a s odbornými pracovníky. IVP je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

### **Studium žáků nadaných a mimořádně nadaných**

- a) Škola uplatňuje nadstandardní přístup u nadaných žáků s mimořádnými dispozicemi k uměleckému vzdělávání a s nadprůměrnými studijními výsledky, kteří nejsou diagnostikováni školským poradenským zařízením. Při vzdělávání nadaných žáků učitel přizpůsobuje výuku možnostem žáka za účelem dosažení jeho studijního maxima a na základě individuální znalosti osobnosti žáka a jeho předpokladů k uměleckému vzdělávání rozvrhuje učivo se zřetelem na rychlejší plnění ročníkových výstupů, zadávání náročnějších úkolů, případně navrhuje posílení hodinových dotací v individuální výuce nebo doporučuje zařazení nadaného žáka do studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin s předpokladem častější veřejné prezentace, účasti na soutěžích, konzultací na vyšších typech škol, aktivní účasti při přípravě školních projektů a uplatnění při reprezentaci školy. O navýšení hodinových dotací pro individuální výuku u výše uvedených žáků rozhoduje ředitel školy na základě doporučení učitele.
- b) Na základě doporučení školského poradenského zařízení a písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonných zástupců nezletilého žáka vypracovává učitel mimořádně nadaným žákům individuální vzdělávací plán, který schvaluje ředitel školy a který je součástí školní matriky. Tento plán je sestaven dle individuálních schopností a dovedností žáka, zohledňuje míru nadání, podporuje osobitost a individualitu žáka, urychluje jeho umělecký růst.

## **ČÁST TŘETÍ**

## **Podmínky zajištění výuky, bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 1) Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- 4) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
- 5) Ředitel školy je zodpovědný za vytvoření podmínek zajišťujících bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Ty jsou zajišťovány zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
- 6) Žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku svým učitelem hlavního předmětu. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. Zápis se provede do třídní knihy.
- 7) Při akcích konaných mimo školu, kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy.
- 8) Při akcích konaných mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. O akcích jsou žáci nebo jejich zákonní zástupci informováni minimálně jeden den před jejich konáním prostřednictvím systému iZUŠ.
- 9) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí mít škola písemně potvrzení povolení souhlasu výjezdu žáka do zahraničí svým zákonným zástupcem.
- 10) Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.

- 11) Během vyučování a na koncertech a představeních musí mít žáci a doprovod žáků vypnuté mobilní telefony, tablety a další elektronická zařízení, která mohou rušit vzdělávací nebo koncertní (uměleckou) činnost.
- 12) V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmí zapojovat elektrické spotřebiče.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků**

- 1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené (pronajaté) hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají. O pronájmu hudebního nástroje či pomůcky musí být mezi pronajímatelem (ZUŠ) a nájemcem (zletilý žák či zákonný zástupce nezletilého žáka) na příslušný školní rok uzavřena řádná písemná smlouva o pronájmu.
- 2) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

## **ČÁST PÁTÁ**

### **Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení může být vyjádřeno klasifikací, slovně nebo kombinací obou způsobů. ZUŠ Iši Krejčího používá klasifikaci.
- 2) Žák je v případě použití klasifikace v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
  - a) 1 - výborný,
  - b) 2 - chvalitebný,
  - c) 3 - uspokojivý,
  - d) 4 – neuspokojivý.Klasifikace je v souladu s kritérii hodnocení stanovenými v školním vzdělávacím programu.
- 3) Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
  - a) prospěl(a) s vyznamenáním,
  - b) prospěl(a),
  - c) neprospěl(a).

- 4) Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 - výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovených ve Školním řádu (§ 30 odst. 2 školského zákona).
- 5) Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- 6) Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- 7) Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- 8) Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

## ČÁST ŠESTÁ

### Úplata za vzdělávání

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu (§ 160 odst. 1 písm. c) školského zákona).
- 2) U studia pro dospělé stanoví ředitel školy výši úplaty za vzdělávání:



- a) u žáků, kteří se zároveň vzdělávají v denní formě vzdělávání ve střední škole, v denní formě vzdělávání v konzervatoři nebo v denní formě vzdělávání ve vyšší odborné škole, podle odstavce 1,
  - b) u žáků, kteří nejsou uvedeni v písmeni a), nejvýše v plné výši průměru skutečných neinvestičních výdajů na žáka v uplynulém kalendářním roce.
- 3) Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.
  - 4) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Příkaz k úhradě úplaty je vystaven na jedno pololetí. Úplata za první pololetí je splatná nejpozději do 15. srpna (u nově přijatých žáků nejpozději do 15. července). Splatnost úplaty pro druhé pololetí je stanovena nejpozději do 15. ledna. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.
  - 5) Výši úplaty na školní rok dá ředitel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem, o snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním rozhoduje ředitel školy ve správním řízení na základě stanovení podmínek vnitřní vyhláškou.

## ČÁST SEDMÁ

### Ukončení vzdělávání

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

- 1) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení.
- 2) Žák přestává být žákem školy:
  - a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
  - b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),
  - c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,
  - d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.
- 3) O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyzooměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

## ČÁST OSMÁ

### Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.
- 2) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto Školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 3) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

## **ČÁST DEVÁTÁ**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Tento Školní řád s účinností od 1. 9. 2020 byl projednán a schválen Pedagogickou radou dne 27. 8. 2020 a nahrazuje Školní řád ze dne 1. 9. 2017.
- 2) Školní řád je závazný pro všechny žáky, jejich zákonné zástupce a všechny zaměstnance školy a je platný i pro akce související s výchovně vzdělávací činností školy, které se uskutečňují mimo budovy školy.
- 3) Žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou s obsahem Školního řádu seznámeni před zahájením docházky žáků do ZUŠ a na začátku každého školního roku.
- 4) Školní řád je k dispozici na nástěnkách v budovách školy a ke stažení na webových stránkách školy.

V Olomouci 29. 8. 2020

Mgr. Filip Hajdu, v. r.  
ředitel školy